

ACTUALIZACIONES AL SISTEMA ADMIARCHI

VERSION: 7.3.210 del 12 de Abril de 2020

- Durante el proceso de identificación en la entrada al sistema se agrega la posibilidad de validar el usuario contra el Directorio Activo de la institución. Para esto el usuario debe indicar el FUNCIONARIO el nombre del Dominio y el símbolo de “\” antes del nombre de usuario y luego dar clic “Aceptar”.



The screenshot shows the 'Inicio de Sesión' (Login) window. The 'Funcionario' field contains the text 'admiarchi.com\anacleorios' and is highlighted with a red rectangular border. Other fields include 'Contraseña' (password), 'Conexión a Imágenes' (FTP), 'Dispositivo de captura' (TWAIN / ISIS), and 'Base de datos' (DESARROLLO_ENCRIPADO_DSN_ADM). The AdmiArchi logo and name are visible on the right side of the window.

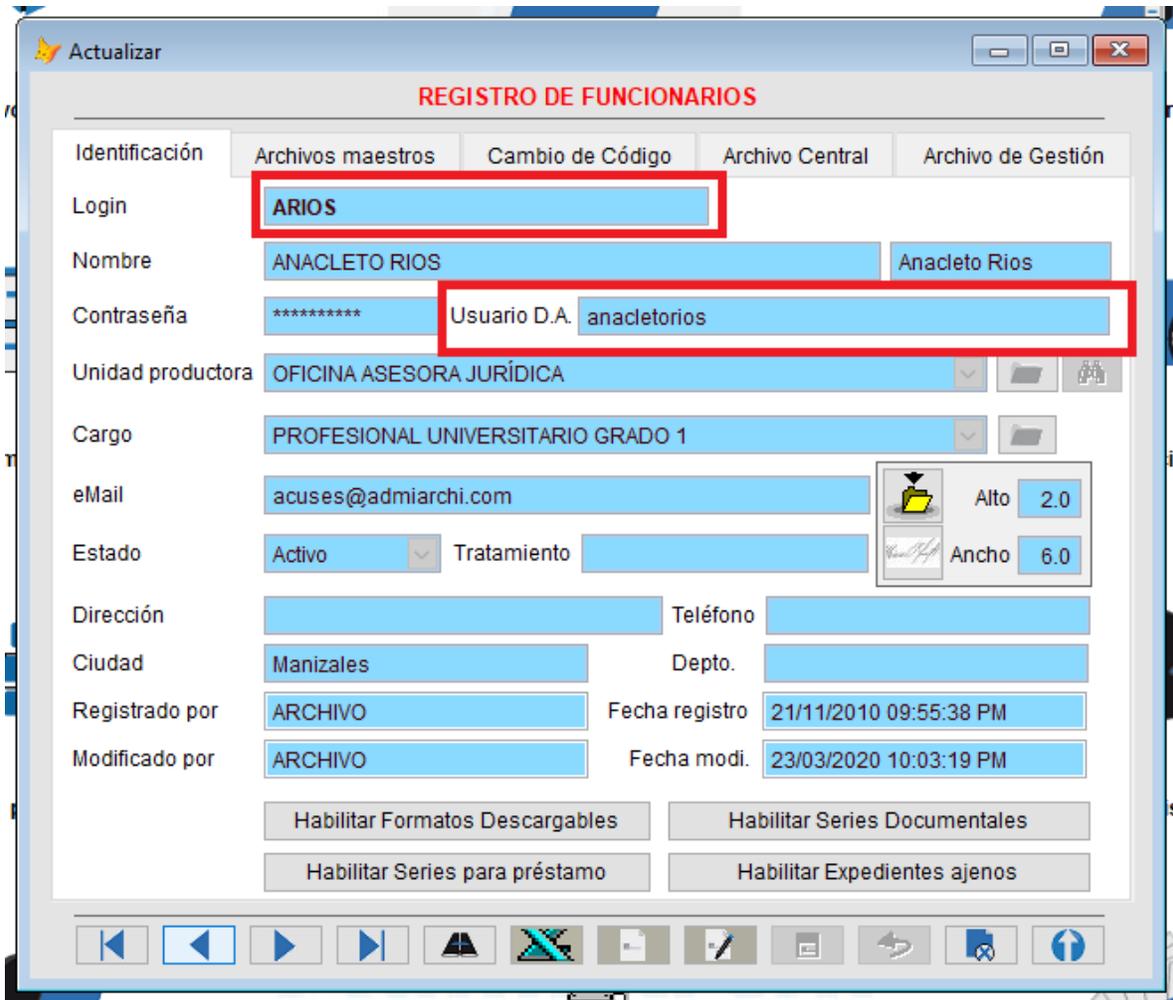
Si dicho usuario y contraseña existen en el directorio activo el sistema buscará el usuario equivalente en la base de datos del sistema ADMIARCHI y permitirá su entrada siempre y cuando el usuario esté activo.

Para ingresar al sistema sin validación de directorio activo basta con escribir el usuario como se hacía antes (no usar el símbolo “\”).



The screenshot shows the 'Inicio de Sesión' (Login) window. The 'Funcionario' field contains the text 'ARIOS'. Other fields include 'Contraseña' (password), 'Conexión a Imágenes' (FTP), 'Dispositivo de captura' (TWAIN / ISIS), and 'Base de datos' (DESARROLLO_ENCRIPADO_DSN_ADM). The AdmiArchi logo and name are visible on the right side of the window.

Para que el ingreso al sistema sea válido cuando se incluye validación con el directorio activo en la especificación del usuario se debe indicar la equivalencia de nombres de Login y Usuario D.A:



REGISTRO DE FUNCIONARIOS

Identificación: Archivos maestros | Cambio de Código | Archivo Central | Archivo de Gestión

Login: **ARIOS**

Nombre: ANACLETO RIOS | Anacleto Rios

Contraseña: ***** | Usuario D.A. **anacleorios**

Unidad productora: OFICINA ASESORA JURÍDICA

Cargo: PROFESIONAL UNIVERSITARIO GRADO 1

eMail: acuses@admiarchi.com

Estado: Activo | Tratamiento: []

Dirección: [] | Teléfono: []

Ciudad: Manizales | Depto.: []

Registrado por: ARCHIVO | Fecha registro: 21/11/2010 09:55:38 PM

Modificado por: ARCHIVO | Fecha modi.: 23/03/2020 10:03:19 PM

Habilitar Formatos Descargables | Habilitar Series Documentales

Habilitar Series para préstamo | Habilitar Expedientes ajenos

- Se mejora el proceso de generar archivo de hoja electrónica con la información de los índices de una Serie. Ahora se incluyen por cada unidad documental Descripción, día desde, mes desde, año desde, día hasta, mes hasta, Orden, Caja, Carpeta y Descripción 2.

Unidad	Descripción	día desde	mes desde	año desde	día hasta	mes hasta	año hasta	orden	caja	carpeta	propio1	campo2	M	campo3	II	campo4
10310601-32	QUEJAS Y RECLAMOS ENERO 2011 OFICINA DE PLANEACION	1	1	2011	31			2011	03	30	2011	03	30	2011		
10310601-36	QUEJAS Y RECLAMOS 2008	1	1	2008	31			2008								
10310601-38	QUEJAS Y RECLAMOS 2001	1	1	2001	31			2001								
10310601-96	QUEJAS Y RECLAMOS FEBRERO 2011 EN OFICINA OTRA VEZ	1	2	2011	28			2011	2	28	10	12	2011	2	28	
10310601-93	QUEJAS Y RECLAMOS PRIMER SEMESTRE DE 2011	1	1	2011	30			2011	01	30			2011	01	30	
10310601-96	QUEJAS Y RECLAMOS 2011 OFICINA ASESORA DE PLANEACION	1	1	2011	31			2011	03	30			2011	03	30	

- A la tabla de **Anexos** se le crea un índice basado en el campo **cdocnumradi**. Esto hace que sea más rápido entrar al formulario de Anexos de un documento.