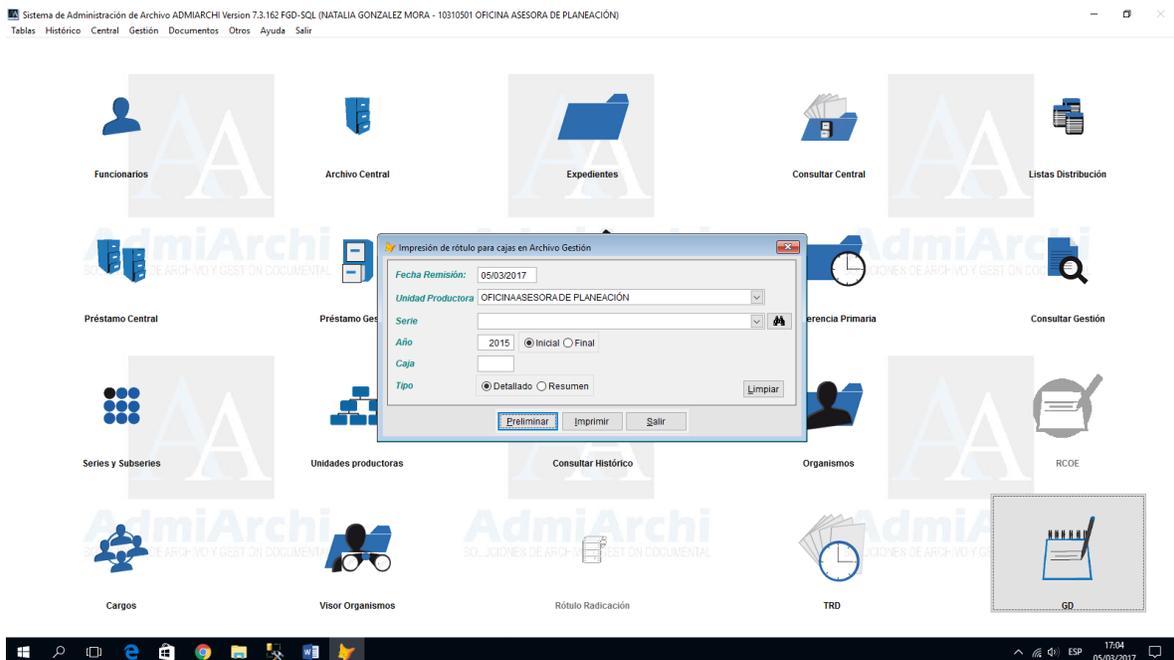


ACTUALIZACIONES AL SISTEMA ADMIARCHI

VERSION: 7.3.162 del 5 de Marzo de 2017

- Se agrega campo NVOTOS a la tabla TBLCONTENIDO y se habilita su captura desde el formulario de Tabla de Valores cuando se están capturando los índices.
- Se mejora la fijación de la fecha de aprobación en el documento, la cual se consigue usando en la plantilla el texto **"Reservado_Fecha_Aprobación"**.
- Cuando se hace reenvío de documentos recibidos se pregunta al usuario si desea o no hacer reenvíos a Destinatarios Externos.
- Se agrega nuevo Reporte de documentos en espera de Recibir. Para obtenerlo seleccionar del menú: Documentos -> Reportes -> En etapa de Producción. Una vez allí seleccionar el Estado "En espera de Recibir".
- Al formulario de archivo de Gestión se agrega campo **"Grupo de Consulta"** para indicar la lista de Funcionarios que tendrán acceso a la consulta del expediente. Con este nuevo campo ya no es necesario usar el botón "Compartir" si el propósito es solamente dar acceso de consulta a varios funcionarios.
- En RCOE al seleccionar Organismos y entrar a dicho formulario se ubica el registro que corresponde con el seleccionado en la radicación.
- En el formulario de impresión de rótulos para cajas de archivo de gestión se agrega opción para indicar si el año especificado se considera como inicial o final.



- Se corrige problema de borrado de expedientes de Gestión, ya que cuando se eliminaban todos los expedientes de un funcionario se mostraba al final un expediente originado por otro funcionario.

- Al formulario de archivo Central se agregan campos para guardar fecha y número de transferencia primaria. Dicho número se asigna de forma automática cuando se ejecuta la transferencia primaria.

Actualizar ARCHIVO CENTRAL

Signatura: 100-01

Sede origen: SEDE PRINCIPAL Sede archivo: SEDE PRINCIPAL

Unidad productora: DEPARTAMENTO TECNICO Orden: 012345678901234567890123

Descripción: PRUEBA

Serie: ACTAS DE ASAMBLEA

Fecha inicial: Día 1 Mes 1 Año 2014

Fecha final: Día 31 Mes 12 Año 2014

Unidad de conservación: Caja Carpeta Tomo Otro Soporte: M

Solicitar transferencia: En préstamo: Páginas: 0

Forma de reproducción: O Nro. Folios: 10 Caja: 100 Carpeta: 01

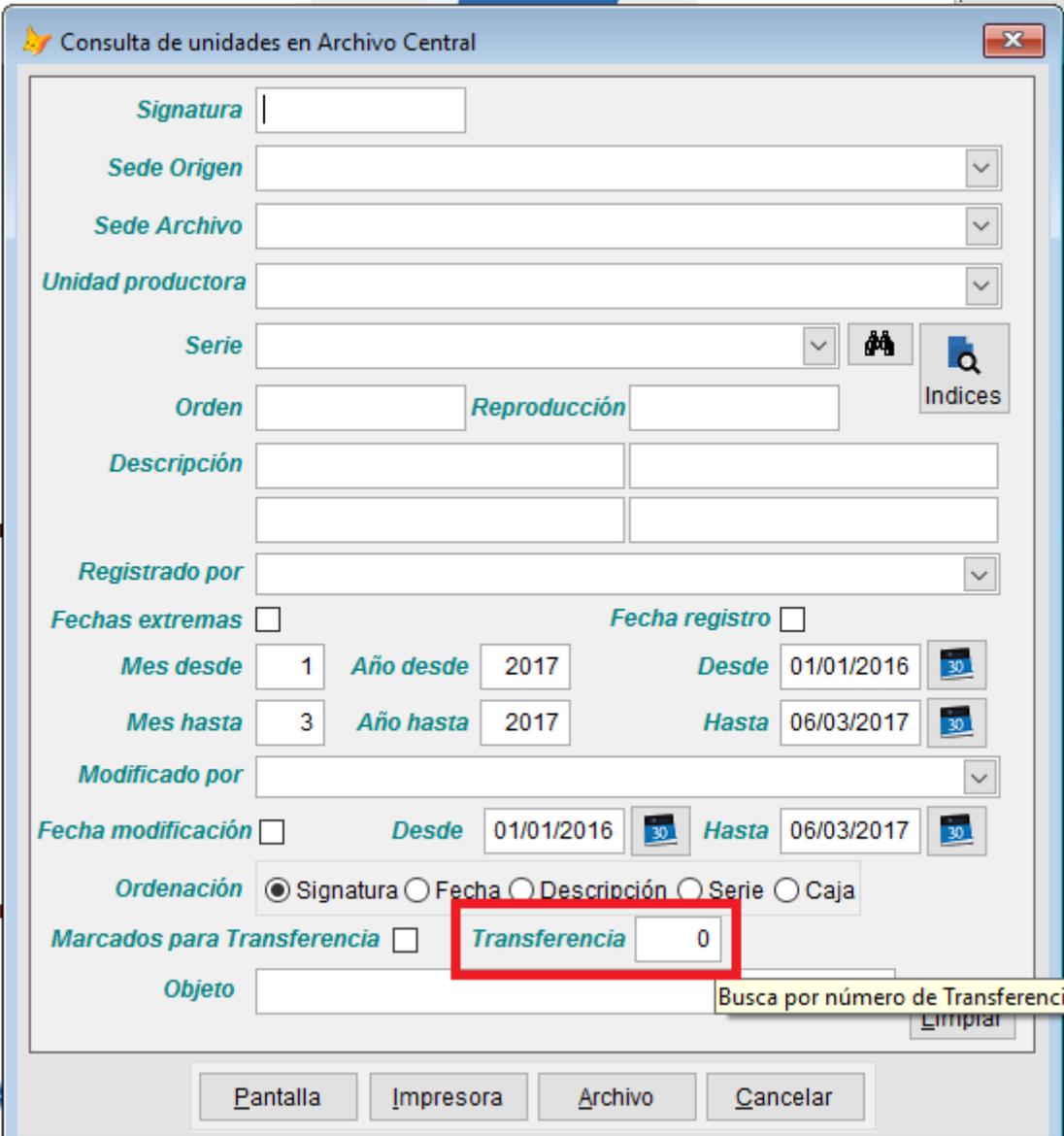
Observaciones: PRUEBA

Fecha registro: 06/08/2014 12:24:05 A Funcionario de registra: ARCHIVO

Funcionario que modifica: ARCHIVO Fecha modificación: 05/03/2017 10:50:19 P

Número de Transferencia: 0 Fecha de Transferencia: / / : : AM

- Al filtro de búsqueda en la consulta del archivo Central se puede solicitar por el campo número de Transferencia.



Consulta de unidades en Archivo Central

Signatura

Sede Origen

Sede Archivo

Unidad productora

Serie

Orden **Reproducción**

Descripción

Registrado por

Fechas extremas **Fecha registro**

Mes desde **Año desde** **Desde**

Mes hasta **Año hasta** **Hasta**

Modificado por

Fecha modificación **Desde** **Hasta**

Ordenación Signatura Fecha Descripción Serie Caja

Marcados para Transferencia **Transferencia**

Objeto

Busca por número de Transferencia

Limpiar

Pantalla Impresora Archivo Cancelar